



Российская Федерация
Глава Марьяновского муниципального района Омской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.10.2021

№ 163

Об утверждении Порядка осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, являющихся органами местного самоуправления Марьяновского муниципального района Омской области и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом Марьяновского муниципального района Омской области постановляю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, являющихся органами местного самоуправления Марьяновского муниципального района Омской области и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями.

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Марьяновского муниципального района Омской области по адресу: www.omskportal.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности председателя Комитета финансов и контроля Администрации Марьяновского муниципального района Н.А. Самодину.

Глава Марьяновского
муниципального района

А.В. Ефименко

**ПОРЯДОК
осуществления бюджетных полномочий главных администраторов
доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации,
являющихся органами местного самоуправления Марьяновского
муниципального района Омской области и (или) находящимися
в их ведении казенными учреждениями**

1. Настоящий Порядок регулирует отношения по осуществлению бюджетных полномочий главными администраторами доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, являющимися органами местного самоуправления Марьяновского муниципального района Омской области и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями (далее - главные администраторы доходов).

2. Главные администраторы доходов осуществляют следующие бюджетные полномочия:

1) формируют и утверждают перечень администраторов доходов бюджетов, подведомственных главному администратору доходов (далее - администраторы доходов);

2) определяют порядок осуществления бюджетных полномочий администраторов доходов;

3) утверждают методику прогнозирования поступлений доходов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

4) формируют и представляют в финансовый орган:

- сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта бюджета с обоснованиями и расчетами;

- предложения о внесении изменений в решение о бюджете с обоснованиями и расчетами;

- сведения, необходимые для составления и ведения кассового плана;

- прогноз поступления доходов бюджета;

- аналитические материалы по исполнению бюджета по доходам;

5) формируют и представляют в финансовый орган бюджетную отчетность главного администратора доходов в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

6) представляют для включения в перечень источников доходов Российской Федерации и реестр источников доходов бюджета сведения о закрепленных за ними источниках доходов;

7) определяют порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;

8) исполняют в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, полномочия администратора доходов в соответствии с принятыми ими порядками осуществления бюджетных полномочий администраторов доходов;

9) осуществляют иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

3. Порядок осуществления бюджетных полномочий администраторов доходов, указанный в подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка, должен содержать следующие положения:

1) закрепление источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации за администраторами доходов с указанием кодов видов (подвидов) доходов классификации доходов бюджетов Российской Федерации и нормативных правовых актов, являющихся основанием для администрирования соответствующего вида платежа;

2) наделение администраторов доходов в отношении закрепленных за ними источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации следующими бюджетными полномочиями:

- начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, пеней и штрафов по ним;

- взыскание задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, пеней и штрафов;

- принятие решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы (далее - излишне уплаченные платежи), и представление заявки на возврат в Управление Федерального казначейства по Омской области для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

- принятие решений о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представление уведомлений в Управление Федерального казначейства по Омской области;

- определение порядка, форм и сроков представления главному администратору доходов сведений и бюджетной отчетности, необходимых для осуществления полномочий главного администратора доходов;

- представление информации, необходимой для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов

бюджетной системы Российской Федерации, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- принятие решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения;

3) определение порядка заполнения (составления) и отражения в бюджетном учете первичных документов по администрируемым доходам бюджетов бюджетной системы Российской Федерации или указание нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих данные вопросы;

4) определение порядка и сроков сверки данных бюджетного учета администрируемых доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

5) определение порядка действий администраторов доходов при уточнении невыясненных поступлений в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

6) установление порядка, форм и сроков обмена информацией между структурными подразделениями администратора доходов при исполнении бюджетных полномочий администратора доходов;

7) иные положения, необходимые для реализации полномочий администратора доходов.

4. Принятие администратором доходов решения о возврате излишне уплаченных платежей производится на основании представленного плательщиком заявления о возврате денежных средств (далее - заявление о возврате). При поступлении от плательщика заявления о возврате администратор доходов обязан проверить факт поступления в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации указанных сумм за три года, предшествующих дате поступления заявления о возврате.

Администратор доходов вправе зачесть сумму излишне уплаченных платежей в счет предстоящих платежей либо в уплату другого платежа в пределах закрепленных источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на основании письменного заявления плательщика.

5. В отношении районного бюджета формы предоставляемых главными администраторами доходов документов, указанных в подпункте 4 пункта 2 настоящего Порядка, устанавливаются Комитетом финансов и контроля Администрации Марьяновского муниципального района.

6. Главные администраторы доходов доводят до финансового органа информацию об изменении состава и (или) функций главных администраторов доходов не позднее 5 рабочих дней после принятия соответствующих правовых актов.

7. Орган местного самоуправления Марьяновского муниципального района Омской области, реализующий переданные государственные полномочия Омской области, осуществляет администрирование доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с правовыми актами, устанавливающими осуществление переданных государственных полномочий Омской области на органы местного самоуправления, и закрепляющие за ними соответствующие источники доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также определяющие порядок администрирования органами местного самоуправления доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.