



**СОВЕТ**  
**Марьяновского района**  
**Омской области**

**РЕШЕНИЕ**

07.03.2025 №31/4

р.п. Марьяновка  
Омская область

О создании  
Администрации Марьяновского района Омской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Омской области от 17.07.2024 № 2722-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав Марьяновского муниципального района Омской области, путем их объединения с наделением вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа», Уставом муниципального округа Марьяновский район Омской области

Совет Марьяновского района решил:

1. Создать Администрацию Марьяновского района Омской области и наделить правами юридического лица.
2. Утвердить Положение об Администрации Марьяновского района Омской области согласно приложению к настоящему Решению.
3. Главе Марьяновского района сформировать Администрацию Марьяновского района Омской области не позднее 7 июня 2025 года.
4. Уполномочить управляющего делами Администрации Марьяновского муниципального района Калашникова Евгения Николаевича на подачу в регистрирующий орган комплекта документов, связанных с государственной регистрацией Администрации Марьяновского района Омской области в качестве юридического лица.
5. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

6. Настоящее Решение опубликовать в сетевом издании «gazeta-avangard.ru» ([www.gazeta-avangard.ru](http://www.gazeta-avangard.ru)) и разместить на официальном сайте Марьяновского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Председателя Совета Марьяновского района Солодовниченко А.И.

Глава Марьяновского  
муниципального района

А.В. Ефименко

Председатель Совета  
Марьяновского района

А.И. Солодовниченко

## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АДМИНИСТРАЦИИ МАРЬЯНОВСКОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Администрации Марьяновского района Омской области (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 131-ФЗ), Законом Омской области от 17.07.2024 № 2722-03 «О преобразовании всех поселений, входящих в состав Марьяновского муниципального района Омской области, путем их объединения с наделением вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа», Уставом муниципального округа Марьяновский район Омской области.

1.2. Администрация Марьяновского района Омской области (далее - Администрация) является постоянно действующим исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления, наделенным полномочиями по решению вопросов местного значения муниципального округа Марьяновский район Омской области (далее также - Марьяновский район) и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Омской области.

1.3. Учредителем Администрации является муниципальный округ Марьяновский район Омской области.

1.4. Официальное наименование юридического лица:

Полное наименование - Администрация Марьяновского района Омской области.

Сокращенное наименование - Администрация Марьяновского района.

1.5. Место нахождения, юридический и почтовый адрес Администрации: 646040, Российская Федерация, Омская область, Марьяновский район, р.п. Марьяновка, ул. Победы, 2.

1.6. Администрация является правопреемником Администрации Марьяновского муниципального района Омской области, Администрации Боголюбовского поселения Марьяновского муниципального района Омской области, Администрации Васильевского сельского поселения Марьяновского муниципального района Омской области, Администрации Грибановского сельского поселения Марьяновского муниципального района Омской области, Администрации Заринского сельского поселения Марьяновского муниципального района Омской области, Администрации Москаленского сельского поселения Марьяновского муниципального района Омской области, Администрации Орловского сельского поселения Марьяновского муниципального района Омской области, Администрации Пикетинского сельского поселения Марьяновского муниципального района Омской области, Администрации Степнинского сельского поселения Марьяновского муниципального района Омской области, Администрации Шараповского сельского поселения Марьяновского муниципального района Омской области, Администрации Марьяновского городского поселения Марьяновского муниципального района Омской области.

1.7. Организационно-правовая форма – муниципальное казенное учреждение.

1.8. Администрация обладает правами юридического лица, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде, имеет самостоятельный баланс, бюджетную смету, печать с воспроизведением Герба Марьяновского района, штампы и бланки со своим наименованием. Администрация имеет право открывать лицевые и иные счета в соответствии с законодательством, является главным распорядителем бюджетных средств.

Администрация как юридическое лицо действует на основании общих для организаций данного вида положений Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации применительно к казенным учреждениям.

1.9. Администрация осуществляет свою деятельность в соответствии с общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом (Основным законом) Омской области, законами и иными нормативными правовыми актами Омской области, Уставом муниципального округа Марьяновский район Омской области, иными муниципальными правовыми актами Марьяновского района и не вправе принимать решения по вопросам

компетенции федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Омской области, других муниципальных образований.

## 2. Полномочия Администрации

2.1. Администрация наделяется Уставом муниципального округа Марьяновский района Омской области (далее – Устав Марьяновского района) полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Омской области.

Администрация обеспечивает исполнение решений, принятых в установленном порядке населением Марьяновского района, исполнение муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Марьяновского района.

2.2. Администрация осуществляет следующие полномочия:

1) обеспечивает составление проекта бюджета Марьяновского района (проекта бюджета и среднесрочного финансового плана), вносит его с необходимыми документами и материалами на утверждение Совета Марьяновского района, разрабатывает и утверждает методики распределения и (или) порядки предоставления межбюджетных трансфертов, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации, обеспечивает исполнение бюджета Марьяновского района и составление бюджетной отчетности, представляет отчет об исполнении бюджета Марьяновского района на утверждение Совета Марьяновского района, обеспечивает управление муниципальным долгом;

2) организует сбор статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы Марьяновского района, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

3) от имени Марьяновского района владеет, пользуется и распоряжается муниципальным имуществом, находящимся в собственности Марьяновского района;

4) разрабатывает и утверждает схемы размещения нестационарных торговых объектов в порядке, установленном уполномоченным исполнительным органом Омской области;

5) принимает решение о создании муниципальных предприятий и учреждений;

6) определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений Марьяновского района, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности;

7) утверждает и реализует муниципальные программы Марьяновского района в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организует проведение энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах Марьяновского района, организует и проводит иные мероприятия, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

8) осуществляет муниципальные заимствования от имени Марьяновского района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

9) создает условия для развития предпринимательской деятельности, малого и среднего бизнеса;

10) ведет реестр муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

11) осуществляет функции главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств Марьяновского района;

12) обладает полномочиями по осуществлению муниципального контроля в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» при наличии в границах Марьяновского района объектов соответствующего вида контроля;

13) осуществляет полномочия по участию в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений, предусмотренные Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»;

14) обладает полномочиями в сфере стратегического планирования, предусмотренными Федеральным законом от 25.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;

15) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством, Уставом Марьяновского района, если они не отнесены к компетенции других органов местного самоуправления Марьяновского района.

2.3. В случае наделения Марьяновского района федеральными законами и (или) законами Омской области отдельными государственными полномочиями Администрация осуществляет переданные Марьяновскому

району государственные полномочия в соответствии с установленными для их исполнения требованиями.

2.4. Администрация несет ответственность за осуществление переданных полномочий Российской Федерации, полномочий Омской области в пределах субвенций, предоставленных местному бюджету в целях финансового обеспечения осуществления соответствующих полномочий.

2.5. Администрация осуществляет функции муниципального заказчика для закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в пределах своей компетенции. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств бюджета Марьяновского района.

2.6. Глава Марьяновского района в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Омской области, Уставом Марьяновского района, нормативными правовыми актами Совета Марьяновского района, издает постановления по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Омской области, а также распоряжения по вопросам организации работы Администрации.

### 3. Организация деятельности, структура Администрации

3.1. Глава Марьяновского района руководит деятельностью Администрации на принципах единоначалия, без доверенности действует от имени Администрации, может приобретать и осуществлять от имени Администрации имущественные и иные права и обязанности.

3.2. Глава Марьяновского района обладает следующими полномочиями по руководству деятельностью Администрации:

1) представляет Администрацию в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, а также в международном сотрудничестве;

2) подписывает муниципальные правовые акты Администрации;

3) обнародует в порядке, установленном Уставом Марьяновского района, нормативные правовые акты Администрации;

4) обеспечивает осуществление Администрацией полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Омской области;

5) организует взаимодействие Администрации с муниципальными учреждениями и муниципальными предприятиями;

6) организует реализацию решений, принятых на местном референдуме, решений Совета Марьяновского района;

7) организует прием граждан работниками Администрации Марьяновского района, рассматривает обращения граждан, лично ведет прием граждан;

8) утверждает штатное расписание, организует работу с кадрами в Администрации, организует профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование муниципальных служащих Марьяновского района, организует подготовку кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

9) осуществляет прием на работу и увольнение работников Администрации, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарной ответственности, распределяет обязанности между заместителями Главы Марьяновского района.

10) представляет Совету Марьяновского района ежегодные отчеты о результатах деятельности Администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом Марьяновского района;

11) осуществляет иные полномочия в соответствии федеральным законодательством и законодательством Омской области, Уставом Марьяновского района и настоящим Положением.

3.3. В случае временного отсутствия Главы Марьяновского района (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка) его полномочия по руководству Администрацией, кроме определенных подпунктами 8,9 пункта 3.2 настоящего Положения, исполняет первый заместитель (заместитель) Главы Марьяновского района, а если заместитель отсутствует или не назначен – должностное лицо местного самоуправления Марьяновского района.

3.4. Работники Администрации подразделяются на следующие категории:

- муниципальные служащие - работники Администрации, замещающие должности муниципальной службы;

- работники, замещающие должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы.

3.5. Структура Администрации и размер расходов на ее содержание утверждаются Советом Марьяновского района по представлению Главы Марьяновского района.

3.6. В состав Администрации могут входить отраслевые (функциональные) и территориальные органы.



Отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации являются структурными подразделениями Администрации.

3.7. Структурные подразделения Администрации создаются в целях реализации полномочий Администрации, а также в целях обеспечения исполнения полномочий Администрации и Главы Марьяновского района.

3.8. Полномочия и порядок организации работы структурных подразделений Администрации определяются положениями об этих структурных подразделениях.

3.9. Отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации, наделенные правами юридического лица, осуществляют свою деятельность на основании положений о них, утверждаемых Советом Марьяновского района. Основанием для государственной регистрации указанных органов в качестве юридических лиц являются решение Совета Марьяновского района об учреждении соответствующих органов Администрации и утверждение положений о них по представлению Главы Марьяновского района.

3.10. Положения об отраслевых (функциональных) органах, не наделенных правами юридического лица, утверждаются Главой Марьяновского района

3.11. Глава Марьяновского района вправе делегировать часть полномочий Администрации отраслевым (функциональным) и территориальным органам Администрации в соответствии с положениями о соответствующих органах, иными правовыми актами Марьяновского района.

3.12. Первый заместитель Главы Марьяновского района, заместители Главы Марьяновского района, руководитель аппарата Администрации, руководители отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации являются должностными лицами местного самоуправления, обладают собственными полномочиями по решению вопросов местного значения в соответствии с распределением обязанностей, организуют и координируют деятельность структурных подразделений Администрации, муниципальных предприятий и учреждений, других подведомственных Администрации организаций по направлениям деятельности Администрации.

3.13. Первый заместитель Главы Марьяновского района, заместители Главы Марьяновского района, руководитель аппарата Администрации могут возглавлять отраслевой (функциональный) или территориальный орган Администрации.

3.14. Распределение обязанностей между Главой Марьяновского района, первым заместителем Главы Марьяновского района, заместителями Главы Марьяновского района, руководителем аппарата Администрации,

руководителями структурных подразделений Администрации осуществляет Глава Марьяновского района.

3.15. Первый заместитель Главы Марьяновского района, заместители Главы Марьяновского района, руководитель аппарата Администрации, руководители структурных подразделений Администрации назначаются на должность и освобождаются от должности Главой Марьяновского района.

3.16. Первый заместитель Главы Марьяновского района, заместители Главы Марьяновского района, руководитель аппарата Администрации подотчетны и подконтрольны Главе Марьяновского района и ответственны перед ним, несут персональную ответственность за результаты работы отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации, которые курируют, несут персональную ответственность за результаты своей служебной деятельности и исполнение полномочий по решению вопросов местного значения, отвечают за исполнение целевых показателей по направлениям деятельности.

Руководители отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации в своей деятельности подчинены и подотчетны Главе Марьяновского района и курирующему соответствующую отрасль заместителю Главы Марьяновского района и ответственны перед ними.

3.17. Отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации, наделенные правами юридического лица, имеют официальные бланки со своим наименованием и изображением Герба Марьяновского района, гербовую печать.

3.18. Организация и режим работы Администрации регулируются Правилами внутреннего трудового распорядка Администрации, утверждаемыми Главой Марьяновского района.

3.19. Трудовые, социальные и профессиональные права и обязанности работников Администрации устанавливаются в соответствии с федеральным и областным законодательством, Уставом Марьяновского района, иными муниципальными правовыми актами Марьяновского района, трудовыми договорами и должностными инструкциями.

3.20. Имущество Администрации является муниципальной собственностью Марьяновского района.

3.21. Финансовое обеспечение деятельности Администрации осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета Марьяновского района.

#### 4. Ответственность Администрации

4.1. Ответственность за результаты деятельности Администрации, своевременность и качество выполняемых задач и функций, возложенных на Администрацию, несет Глава Марьяновского района.

4.2. Порядок и основания привлечения к ответственности Главы Марьяновского района устанавливается действующим федеральным законодательством, законодательством Омской области, Уставом Марьяновского района.

4.3. Работники Администрации могут привлекаться к административной, уголовной, гражданской, дисциплинарной, материальной ответственности в порядке и по основаниям, установленным действующим федеральным законодательством, законодательством Омской области, Уставом Марьяновского района, иными муниципальными правовыми актами Марьяновского района, трудовыми договорами и должностными инструкциями.

#### 5. Заключительные положения

5.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются Советом Марьяновского района.

5.2. Ликвидация или реорганизация Администрации производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Омской области, Уставом Марьяновского района.