



СОВЕТ
Марьяновского муниципального района
Омской области
РЕШЕНИЕ

26.10.2023 № 49/11

р.п. Марьяновка
Омская область

Об утверждении Положения о порядке присвоения муниципальным учреждениям Марьяновского муниципального района Омской области имен погибших при защите Отечества

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 14 января 1993 года № 4292-1 «Об увековечении памяти погибших при защите Отечества», Уставом Марьяновского муниципального района Омской области,

Совет Марьяновского муниципального района Омской области решил:

1. Утвердить Положение о порядке присвоения муниципальным учреждениям Марьяновского муниципального района Омской области имен погибших при защите Отечества согласно приложению к настоящему Решению.
2. Настоящее Решение опубликовать в установленном порядке.
3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию Совета Марьяновского муниципального района Омской области по вопросам законности, правопорядка, местного самоуправления (А.Н. Гавриленко).

Глава Марьяновского
муниципального района

А.В. Ефименко

Председатель Совета Марьяновского
муниципального района

А.И. Солодовниченко

Положение
о порядке присвоения муниципальным учреждениям
Марьяновского муниципального района Омской области
имен погибших при защите Отечества

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке присвоения муниципальным учреждениям Марьяновского муниципального района Омской области имен погибших при защите Отечества (далее - Положение) определяет правила и порядок увековечения памяти граждан, погибших при защите Отечества, путем присвоения имен указанных лиц муниципальным учреждениям, созданным органами местного самоуправления Марьяновского муниципального района Омской области (далее — муниципальные учреждения).

Присвоение имен погибших при защите Отечества (далее – присвоение имен) является одной из форм поощрения муниципальных учреждений.

1.2. Муниципальным учреждениям присваиваются имена лиц, удостоенных звания Героя Советского Союза и Героя Российской Федерации:

погибших в ходе военных действий, при выполнении других боевых задач или при выполнении служебных обязанностей по защите Отечества;

погибших при выполнении воинского долга на территориях других государств;

умерших от ран, контузий, увечий или заболеваний, полученных при защите Отечества, независимо от времени наступления указанных последствий, а также пропавших без вести в ходе военных действий, при выполнении других боевых задач или при выполнении служебных обязанностей;

погибших, умерших в плену, в котором оказались в силу сложившейся боевой обстановки, но не утративших своей чести и достоинства, не изменивших Родине.

1.3. Решение о присвоении имени муниципальному учреждению или отказе в присвоении имени принимается Советом Марьяновского муниципального района Омской области по представлению Главы Марьяновского муниципального района Омской области.

1.4. Присвоение имени муниципальному учреждению является значимым событием, в связи с чем в муниципальном образовании Марьяновский муниципальный район Омской области организуются мероприятия в торжественной обстановке с участием представителей органов местного

самоуправления и общественности, освещением в прессе (иных средствах массовой информации).

1.5. Принятые решения Совета Марьяновского муниципального района Омской области подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, предусмотренном Уставом Марьяновского муниципального района Омской области.

1.6. Положение не регулирует вопросы присвоения имен немунICIPальным организациям.

2. Правила присвоения имен муниципальным учреждениям

2.1. Присвоение имен муниципальным учреждениям должно осуществляться с соблюдением норм современного русского литературного языка.

2.2. Не допускается присвоение одного имени двум или нескольким муниципальным учреждениям.

В случае, если муниципальное учреждение образовано из двух и более муниципальных учреждений, которым ранее были присвоены имена, учредитель вправе путем внесения изменений в Устав присвоить имена структурным подразделениям или филиалам муниципального учреждения.

2.3. Присвоение одному муниципальному учреждению двух и более имен не допускается.

2.4. Имена увековечиваемых лиц, указанных в пункте 1.2. Положения, присваиваются муниципальным учреждениям после смерти указанных лиц.

2.5. При принятии решения о присвоении имен муниципальным учреждениям учитывается мнение близких родственников лиц, указанных в пункте 1.2. Положения (при их наличии), о возможности увековечения памяти путем присвоения имени муниципальному учреждению.

2.6. Родственники гражданина, имя которого предполагается присвоить муниципальному учреждению, не могут выступать с инициативой присвоения указанного имени.

3. Порядок присвоения имен муниципальным учреждениям

3.1. Инициаторами присвоения имен муниципальным учреждениям могут выступать органы государственной власти, органы местного самоуправления Марьяновского муниципального района Омской области и входящих в его состав поселений, трудовые коллективы предприятий, учреждений, организаций и общественные объединения, а также инициативные группы граждан численностью не менее 15 человек (далее — инициаторы). Не менее половины от числа участников инициативной группы должны являться жителями Марьяновского района Омской области, в ее состав не должны входить лица, указанные в пункте 2.7 Положения.

3.2. Инициаторы представляют в Администрацию Марьяновского муниципального района Омской области следующие документы:

1) заявление или ходатайство, содержащее сведения об инициаторе (для юридических лиц - наименование юридического лица, юридический адрес и контактный телефон; для физических лиц — фамилии, имена, отчества граждан (последнее - при наличии), адреса места жительства, паспортные данные, контактные телефоны), с изложением обоснования присвоения имени муниципальному учреждению;

2) документы (копии), содержащие сведения о фамилии, имени, отчестве (последнее – при наличии) человека, имя которого предполагается присвоить муниципальному учреждению, его краткие биографические данные;

3) копии архивных или других документов, подтверждающих заслуги лица, имя которого увековечивается;

4) письменное согласие родственников (при наличии) гражданина, имя которого увековечивается, с приложением документов, подтверждающих родство;

5) протокол собрания граждан по формированию инициативной группы (в случае подачи предложения (заявления, ходатайства) инициативной группой граждан).

3.3. Администрация муниципального района осуществляет регистрацию и учет поступивших заявлений (ходатайств) и прилагаемых материалов.

Рассмотрение заявлений (ходатайств) осуществляется в порядке очередности их поступления.

3.4. Глава Марьяновского муниципального района Омской области в течение трех рабочих дней со дня регистрации направляет поступившие документы в Комитет по организационно-кадровому обеспечению Администрации Марьяновского муниципального района Омской области (далее – уполномоченное структурное подразделение) для проверки полноты представленного комплекта документов и соответствия поступивших документов требованиям, установленным пунктом 3.2. Положения. Продолжительность проверки не должна превышать десяти рабочих дней.

В период проведения проверки, указанной в абзаце первом настоящего пункта, уполномоченное структурное подразделение запрашивает мнение руководителя муниципального учреждения, которому предполагается присвоить имя, а также мнение уполномоченного представителя учредителя (собственника) муниципального учреждения, которому предполагается присвоить имя, о согласии либо несогласии с инициативой. Указанное мнение должно быть выражено в письменном виде (в произвольной форме).

3.5. По результатам проведенной проверки уполномоченное структурное подразделение направляет Главе Марьяновского муниципального района Омской области заключение о полноте представленного комплекта документов и соответствии документов требованиям, установленным пунктом 3.2. Положения либо о неполноте представленных документов и (или) несоответствии документов требованиям, установленным пунктом 3.2. Положения.

3.6. В случае, если уполномоченным структурным подразделением будет сделано заключение о том, что в Администрацию Марьяновского муниципального района Омской области поступил неполный комплект

документов, либо документы не соответствуют требованиям, установленным пунктом 3.2. Положения, Главой Марьяновского муниципального района указанные документы возвращаются инициаторам с предложением устранить недостатки. Инициатор после устранения указанных недостатков вправе обратиться с заявлением (ходатайством) повторно. Также документы возвращаются инициатору по основанию, предусмотренному пунктом 3.11. Положения.

3.7. В случае, если уполномоченным структурным подразделением установлено, что в Администрацию Марьяновского муниципального района Омской области поступил полный пакет документов и они соответствуют требованиям, установленным пунктом 3.2. Положения, Главе Марьяновского муниципального района направляется соответствующее заключение с приложением:

проекта представления Главы Марьяновского муниципального района Омской области в Совет Марьяновского муниципального района Омской области о возможности присвоения имени муниципальному учреждению;

документов, указанных в пункте 3.2. Положения;

документов, указанных в абзаце 2 пункта 3.4. Положения.

3.8. В течение трех рабочих дней со дня получения заключения, указанного в пункте 3.7. Положения, Глава Марьяновского муниципального района Омской области направляет в Совет Марьяновского муниципального района Омской области представление о возможности присвоения имени муниципальному учреждению с приложением документов, указанных в пункте 3.2. и абзаце 2 пункта 3.4. Положения.

Представление Главы Марьяновского муниципального района Омской области о возможности присвоения имени муниципальному учреждению рассматривается Советом Марьяновского муниципального района Омской области на очередном заседании. На заседание Совета Марьяновского муниципального района Омской области может быть приглашен инициатор.

3.9. По результатам рассмотрения представления Главы Марьяновского муниципального района Омской области о возможности присвоения имени муниципальному учреждению Советом Марьяновского муниципального района Омской области может быть принято решение:

о присвоении имени муниципальному учреждению;

об отказе в присвоении имени муниципальному учреждению.

Решение Совета Марьяновского муниципального района Омской области об отказе в присвоении имени муниципальному учреждению должно быть мотивированным.

3.10. В течение пяти рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 3.9. Положения, Администрация Марьяновского муниципального района Омской области уведомляет инициатора о принятом Советом Марьяновского муниципального района решении.

3.11. В случае принятия Советом Марьяновского муниципального района Омской области решения об отказе в присвоении имени муниципальному учреждению, с повторным заявлением (ходатайством) по тому же вопросу

инициатор вправе обратиться в Администрацию Марьяновского муниципального района Омской области не ранее, чем через пять лет.

4. Реализация муниципальных правовых актов о присвоении имени муниципальному учреждению. Урегулирование споров и разногласий, возникающих в правоприменительной практике

4.2. В случае несогласия с решением Совета Марьяновского муниципального района Омской области по вопросу о присвоении имени муниципальному учреждению инициатор и иные заинтересованные лица могут обжаловать его в суд или арбитражный суд в установленном законом порядке.

4.3. В случае принятия Советом Марьяновского муниципального района решения о присвоении имени муниципальному учреждению присвоенное имя включается в наименование муниципального учреждения с внесением в установленном законом порядке изменений в учредительные документы, печати, штампы, официальные бланки, вывески муниципального учреждения.

4.4. Расходы на мероприятия по присвоению имен муниципальным учреждениям могут осуществляться за счет средств бюджета Марьяновского муниципального района Омской области, юридических лиц, организаций и других, не запрещенных законодательством источников с учетом требования, определенного пунктом 1.4. Положения.

4.5. На здании муниципального учреждения, получившего имя Героя Советского Союза или Героя Российской Федерации, погибшего при защите Отечества, может быть установлена мемориальная доска.