



СОВЕТ
Марьяновского района
Омской области

РЕШЕНИЕ

20.12.2024 № 3
р.п. Марьяновка
Омская область

**Об утверждении Порядка проведения конкурса
по отбору кандидатур на должность Главы Марьяновского района
Омской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Омской области от 17.07.2024 № 2722-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав Марьяновского муниципального района Омской области, путем их объединения с наделением вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа»,

Совет Марьяновского района Омской области решил:

1. Утвердить Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Марьяновского района Омской области согласно приложению.
2. Признать утратившими силу:
 - 1) Решение Совета Марьяновского муниципального района Омской области от 30.10.2020 №40/11 «О Порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Марьяновского муниципального района Омской области»
 - 2) Решение Совета Марьяновского муниципального района Омской области от 24.11.2022 № 58/12 «О внесении дополнения в Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Марьяновского муниципального района Омской области»
3. Настоящее решение опубликовать в сетевом издании «gazeta-avangard.ru» (www.gazeta-avangard.ru) и разметить на официальном сайте Марьяновского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию Совета Марьяновского муниципального района по вопросам законности, правопорядка, местного самоуправления.

Глава Марьяновского
муниципального района
А.В. Ефименко

Председатель Совета
Марьяновского района
А.И. Солодовниченко

ПОРЯДОК
проведения конкурса по отбору кандидатур
на должность Главы Марьяновского района Омской области

Раздел I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 36 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 131-ФЗ), Законом Омской области от 22 марта 2018 года № 2060-ОЗ «О предоставлении отдельными категориями граждан сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и проверке достоверности и полноты данных сведений» (далее – Закон № 2060-ОЗ), Законом Омской области от 17.07.2024 № 2722-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав Марьяновского муниципального района Омской области, путем их объединения с наделением вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа» (далее Закон №2722-ОЗ), и в целях определения порядка и условий проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Марьяновского района Омской области (далее – Главы Марьяновского район).

2. Понятия, используемые в Порядке:

- 1) конкурс – конкурс по отбору кандидатур на должность Главы Марьяновского района;
- 2) участник конкурса – гражданин, претендующий на должность Главы Марьяновского района;
- 3) Комиссия – конкурсная комиссия по отбору кандидатур на должность Главы Марьяновского района;
- 4) кандидат – участник конкурса, подавший в Комиссию заявление и иные документы для участия в конкурсе;
- 5) зарегистрированный кандидат – кандидат, в отношении которого Комиссией принято решение о регистрации в качестве кандидатуры на должность Главы Марьяновского района;
- 6) день проведения конкурса – день проведения индивидуального собеседования с зарегистрированными кандидатами.

3. Целью проведения конкурса является отбор на альтернативной основе не менее двух зарегистрированных кандидатов для представления их конкурсной комиссией Совету Марьяновского района для избрания на должность Главы Марьяновского района из общего числа кандидатов, способных по своим профессиональным и личностным качествам осуществлять в предоставленных законодательством пределах полномочия по

решению вопросов местного значения округа.

4. Решение о формировании Комиссии принимается Советом Марьяновского района не позднее, чем через 30 дней со дня официального опубликования (обнародования) решения Совета Марьяновского района «Об утверждении порядка проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Марьяновского района Омской области».

5. Конкурс объявляется Советом Марьяновского района не позднее 10 рабочих дней при условии назначения членов Комиссии в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка.

В решении Совета Марьяновского района об объявлении конкурса определяются члены Комиссии, условия конкурса, требования к участникам конкурса и кандидатам, сведения о дате, времени и месте проведения конкурса, перечень необходимых к представлению документов участников конкурса, сведения о месте, дате и времени начала и окончания приема указанных документов.

Решение Совета Марьяновского района об объявлении конкурса подлежит опубликованию не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

Установленный решением Совета Марьяновского района об объявлении конкурса срок приема документов не может быть менее 30 дней.

6. В случае, если ни один из зарегистрированных кандидатов не будет избран Главой Марьяновского района, Советом Марьяновского района принимается решение об объявлении повторного конкурса не позднее чем через 5 рабочих дней со дня принятия решения Совета Марьяновского о признании выборов Главы Марьяновского района несостоявшимися.

7. В случае принятия Губернатором Омской области в отношении участника конкурса решения об осуществлении проверки достоверности и полноты представленных им (ими) сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) Совет Марьяновского района не позднее 5 рабочих дней со дня получения информации об осуществлении указанной проверки принимает решение о переносе даты проведения конкурса.

При этом решение о переносе даты проведения конкурса в течение 3 рабочих дней со дня его принятия доводится до сведения председателя Комиссии (в письменной форме) и кандидатов (в письменной и (или) иной форме (по телефону, SMS-сообщением, посредством электронной почты)).

Решение о переносе даты проведения конкурса подлежит официальному опубликованию.

Раздел II. Порядок формирования, организация деятельности, состав и полномочия Комиссии

8. Общее число членов комиссии устанавливается в количестве 12 человек. Половина членов Комиссии назначается Советом Марьяновского района, а другая половина членов Комиссии – Губернатором Омской области.

9. Члены Комиссии осуществляют свою работу на непостоянной неоплачиваемой основе.

10. Членами Комиссии не могут быть:

1) лица, не имеющие гражданства Российской Федерации, а также граждане Российской Федерации, имеющие гражданство (подданство) иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

2) граждане Российской Федерации, признанные судом недееспособными, ограниченно дееспособными или содержащиеся в местах лишения свободы по приговору суда;

3) граждане Российской Федерации, не достигшие возраста 18 лет;

4) сенаторы Российской Федерации, депутаты законодательных (представительных) органов государственной власти, органов местного самоуправления;

5) выборные должностные лица, а также главы местных администраций (п. «д» ч.1 ст. 29 №67-ФЗ);

6) судьи (за исключением судей, находящихся в отставке), прокуроры;

7) на соответствующем конкурсе – участники конкурса, кандидаты, их уполномоченные представители и доверенные лица, уполномоченные представители и доверенные лица общественных объединений, выдвинувших участников конкурса;

8) на соответствующем конкурсе – супруги и близкие родственники участников конкурса, кандидатов (родители, дети, братья, сестры), близкие родственники супругов участников конкурса, кандидатов (родители, дети, братья, сестры, супруги детей);

9) на соответствующем конкурсе – лица, которые находятся в непосредственном подчинении у участников конкурса, кандидатов;

10) лица, выведенные из состава конкурсной комиссии по решению суда, а также лица, утратившие свои полномочия членов конкурсной комиссии с правом решающего голоса в результате расформирования конкурсной комиссии (за исключением лиц, в отношении которых судом было установлено отсутствие вины за допущенные конкурсной комиссией нарушения), – в течение пяти лет со дня вступления в законную силу соответствующего решения суда;

11) лица, имеющие неснятую и непогашенную судимость, – до истечения пяти лет со дня снятия или погашения судимости; а также лица, подвергнутые в судебном порядке административному наказанию за нарушение законодательства о выборах и референдумах или за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 20.3 и 20.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, – до окончания срока, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию; (п. «и» ч. 1 ст. 29 №67-ФЗ)

12) лица, включенные в реестр иностранных агентов, а также лица, сведения о которых включены в единый реестр сведений о лицах, причастных к деятельности экстремистской или террористической организации.

11. Назначенные члены Комиссии не имеют права принимать участие

в работе Комиссии и могут быть выведены из состава конкурсной комиссии органом (должностным лицом), их назначившим, по ходатайству Комиссии при наличии оснований, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, а также в случаях:

- 1) смерти члена Комиссии;
- 2) самоотвода члена Комиссии.

12. Решение о формировании Комиссии принимается Советом Марьяновского района и публикуется в источниках официального опубликования (обнародования), установленных Уставом Марьяновского района, не позднее 5 рабочих дней со дня его принятия.

13. Решение Совета Марьяновского района о формировании Комиссии не позднее следующего рабочего дня после дня его принятия, а также ходатайство Совета Марьяновского района о назначении шести членов Комиссии, направляются Губернатору Омской области для назначения шести членов Комиссии.

14. Комиссия считается созданной со дня последнего по дате принятия правового акта о назначении половины членов конкурсной комиссии одним из органов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка.

15. Члены Комиссии извещаются о месте и времени проведения первого заседания Комиссии Советом Марьяновского района не позднее чем за 3 рабочих дня до даты первого заседания Комиссии.

На свое первое заседание Комиссия собирается не позднее 5 рабочих дней после назначения всех ее членов.

16. Открывает первое заседание Комиссии и ведет его до избрания председателя Комиссии старейший по возрасту член Комиссии.

На первом заседании Комиссии большинством голосов от установленного числа членов Комиссии при открытом голосовании избираются председатель, заместитель председателя и секретарь Комиссии.

17. Из числа членов Комиссии формируется рабочая группа для оценки полноты, своевременности и достоверности представленных документов и сведений, указанных в пунктах 31, 32 настоящего Порядка, а также для проверки соответствия участника конкурса условиям конкурса и требованиям, установленным Федеральным законом № 131-ФЗ, Уставом района, настоящим Порядком, решением Совета Марьяновского района об объявлении конкурса.

По решению Комиссии указанные обязанности могут быть возложены на председателя и (или) секретаря конкурсной комиссии.

18. Комиссия осуществляет свои полномочия до дня избрания Главы Марьяновского района Советом Марьяновского района из числа кандидатур, представленных Комиссией по результатам конкурса.

19. Заседания Комиссии созываются ее председателем по мере необходимости, а также по требованию не менее двух третей от установленного числа членов Комиссии.

20. Комиссия:

- 1) обеспечивает реализацию мероприятий, связанных с подготовкой и проведением конкурса;

2) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Порядком.

21. Председатель Комиссии:

- 1) осуществляет общее руководство работой Комиссии;
- 2) созывает заседания Комиссии и председательствует на них;
- 3) распределяет обязанности между членами Комиссии;
- 4) подписывает запросы, решения, протоколы и иные документы Комиссии;
- 5) контролирует исполнение решений, принятых Комиссией;
- 6) представляет Комиссию во взаимоотношениях с гражданами, органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными объединениями, организациями, средствами массовой информации;
- 7) представляет на заседании Совета Марьяновского района принятое по результатам конкурса решение Комиссии о представлении не менее двух зарегистрированных кандидатов на должность Главы района (далее – Решение).

В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

22. Секретарь Комиссии:

- 1) осуществляет организационное и документационное обеспечение деятельности Комиссии;
- 2) ведет протоколы заседаний Комиссии;
- 3) по запросу участников конкурса, Совета Марьяновского района, а в случаях, установленных законодательством, иных органов, подписывает и представляет выписки из решений и протоколов заседаний Комиссии;
- 4) оформляет принятые Комиссией решения;
- 5) оповещает членов Комиссии о дате, времени и месте заседания Комиссии;
- 6) осуществляет иные обязанности по обеспечению деятельности Комиссии в соответствии с настоящим Порядком.

23. Деятельность Комиссии осуществляется на коллегиальной основе. Основной формой работы Комиссии является заседание.

24. Заседание конкурсной комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от установленного общего числа членов Комиссии.

В случае выбытия члена Комиссии из ее состава назначение нового члена Комиссии производится органом (должностным лицом), назначившим выбывшего члена Комиссии.

25. Заседания, результаты голосования и решения Комиссии оформляются протоколами, за исключением Решения, которое отражается в протоколе заседания Комиссии и оформляется в виде отдельного решения Комиссии в соответствии с пунктом 51 настоящего Порядка.

26. Решения конкурсной комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования.

При равенстве числа голосов членов Комиссии решающим является голос председателя Комиссии.

Член Комиссии, не согласный с ее решением, вправе изложить свое особое мнение в письменном виде. Особое мнение члена Комиссии приобщается к протоколу заседания Комиссии.

27. Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Администрацией Марьяновского района Омской области.

Раздел III. Порядок выдвижения участников конкурса на должность Главы Марьяновского района и представления ими документов для участия в конкурсе

28. Участник конкурса может быть выдвинут:

- 1) общественным объединением либо его региональным отделением или иным структурным подразделением общественного объединения;
- 2) в порядке самовыдвижения.

29. В выдвижении участника конкурса не могут участвовать иностранные организации, международные организации и международные общественные движения, иностранные агенты.

30. В случае, когда инициатором выдвижения участника конкурса является общественное объединение либо региональное отделение общественного объединения или иное структурное подразделение общественного объединения, выдвижение осуществляется на съезде (конференции) или общем собрании общественного объединения либо его регионального отделения или иного структурного подразделения общественного объединения, проводимых в соответствии с их уставами и законодательством Российской Федерации.

31. Участник конкурса лично либо его представитель на основании нотариально удостоверенной доверенности в сроки, предусмотренные решением об объявлении конкурса, представляет в Комиссию заявление в письменной форме о согласии на участие в конкурсе с обязательством в случае его избрания на должность Главы Марьяновского района прекратить деятельность, несовместимую с замещением данной должности (далее – заявление о согласии) (приложение № 1 к настоящему Порядку), согласие на получение SMS-извещений по вопросам проведения конкурса (приложение № 2 к настоящему Порядку), согласие на обработку персональных данных (приложение № 3 к настоящему Порядку).

В заявлении о согласии указываются следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии);
- 2) дата и место рождения;
- 3) адрес места жительства;
- 4) адрес места пребывания (если оно не совпадает с местом жительства);
- 5) данные паспорта гражданина Российской Федерации или данные документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации;
- 6) идентификационный номер налогоплательщика (при наличии);
- 7) о гражданстве, в том числе сведения о наличии или отсутствии гражданства (подданства) иностранного государства либо о получении вида на жительства или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства;
- 8) сведения о профессиональном образовании с указанием организации, осуществляющей образовательную деятельность, года ее окончания

и реквизитов документа об образовании и о квалификации (при наличии);
9) основное место работы или службы, занимаемая должность (в случае отсутствия основного места работы или службы – род занятий).

Если участник конкурса является депутатом представительного органа муниципального образования, законодательного (представительного) органа субъекта Российской Федерации и осуществляет свои полномочия на непостоянной основе, в заявлении должны быть указаны сведения об этом и наименование соответствующего представительного органа муниципального образования, законодательного (представительного) органа субъекта Российской Федерации;

10) сведения о судимости, а если судимость снята или погашена, – также сведения о дате снятия или погашения судимости;

11) сведения о наличии счетов (вкладов), хранении денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владении и (или) пользовании иностранными финансовыми инструментами;

12) сведения об отсутствии у участника конкурса на дату проведения конкурса ограничений пассивного избирательного права, предусмотренных Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 67-ФЗ);

13) сведения о дате подачи Губернатору Омской области справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера по форме, утвержденной Президентом Российской Федерации, в отношении себя, своей супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

Участник конкурса вправе указать в заявлении о согласии свою принадлежность к политической партии либо не более чем к одному иному общественному объединению, зарегистрированному не позднее чем за один год до дня голосования в установленном законом порядке, и свой статус в этой политической партии, этом общественном объединении при условии представления вместе с заявлением документа, подтверждающего указанные сведения и подписанного уполномоченным лицом политической партии, иного общественного объединения либо уполномоченным лицом соответствующего структурного подразделения политической партии, иного общественного объединения.

32. К заявлению о согласии прилагаются следующие документы:

1) выписка из протокола съезда (конференции) или общего собрания общественного объединения либо его регионального отделения или иного структурного подразделения общественного объединения (в случае выдвижения участника конкурса общественным объединением, либо его региональным отделением или иным структурным подразделением общественного объединения);

2) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации (подлинник указанного документа предъявляется при подаче заявления о согласии);

3) оформленные в установленном законодательством порядке сведения о трудовой деятельности и (или) подлинник, либо заверенная в установленном порядке копия трудовой книжки или подлинники, либо заверенные в установленном порядке копии иных документов, подтверждающих трудовую деятельность (за исключением случая, если трудовая деятельность осуществляется впервые);

4) копия документа, подтверждающего сведения о профессиональном образовании (при наличии) (подлинник указанного документа предъявляется при подаче заявления о согласии)

5) копия уведомления или свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации (подлинник указанного документа предъявляется при подаче заявления о согласии);

6) копии документов воинского учета – для граждан, пребывающих в запасе, военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу (подлинники указанных документов предъявляются при подаче заявления о согласии);

7) согласие участника конкурса на обработку его персональных данных;

8) справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданная в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел (далее – справка о судимости), выданная не ранее чем за 3 месяца до срока окончания приема заявления и иных документов (далее – срок окончания приема документов), указанного в пункте 36 настоящего Порядка;

9) заключение медицинской организации о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации или муниципальную службу, или ее прохождению, полученное не ранее чем за 1 год до срока окончания приема документов;

10) характеристика с места жительства, выданная не ранее чем за 1 месяц до срока окончания приема документов (при наличии);

11) если участник конкурса менял фамилию или имя, или отчество, – копии соответствующих документов (подлинники указанных документов предъявляются при подаче заявления о согласии);

Участник конкурса обязан представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в порядке, установленном федеральным законодательством и Законом № 2060-ОЗ.

33. В случае если участник конкурса указывает при подаче документов дополнительные сведения о себе (о награждениях, о присвоении почетных званий, ученых степеней, ученых званий, о профессиональной подготовке, о его общественной поддержке при проведении конкурса и т.п.), участник конкурса обязан к заявлению о согласии приложить копии документов,

подтверждающих указанные сведения (подлинники указанных документов предъявляются при подаче заявления о согласии).

Документы, указанные в настоящем пункте участник конкурса обязан представить лично либо указанные документы могут быть представлены по просьбе участника конкурса иными лицами в случаях, если участник конкурса болен (при этом подлинность подписи участника конкурса на заявлении в письменной форме должна быть удостоверена нотариально либо администрацией медицинской организации, оказывающей медицинскую помощь в стационарных условиях, в которой участник конкурса находится на лечении), иных случаях, установленных федеральным законом.

34. Дополнительно к документам, указанным в пунктах 31, 32 настоящего Порядка, участником конкурса в Комиссию могут быть представлены документы в поддержку избрания его Главой Марьяновского района (в том числе от общественных объединений либо их региональных отделений или иных структурных подразделений общественных объединений, собраний граждан), а также заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы) участника конкурса документы о дополнительном профессиональном образовании, о замещаемых общественных должностях, иные документы, характеризующие его профессиональную подготовку.

35. Комиссия вправе произвести проверку сведений, указанных в заявлении о согласии и иных документах, для чего вправе направлять соответствующие запросы в органы государственной власти, государственные органы и их территориальные органы, органы местного самоуправления, в организации различных организационно-правовых форм и форм собственности.

36. Документы, указанные в пунктах 31, 32 настоящего Порядка, представляются в Комиссию не позднее срока окончания приема документов, указанного в решении об объявлении конкурса.

Заявление о согласии регистрируется в журнале регистрации заявлений с указанием даты его подачи и присвоением порядкового регистрационного номера при условии предоставления одновременно с заявлением всех документов, предусмотренных пунктами 31, 32 настоящего Порядка.

37. Кандидат, зарегистрированный кандидат вправе в любое время до принятия Комиссией Решения о представлении Совету района не менее двух зарегистрированных кандидатов представить письменное заявление об отзыве своего заявления о согласии.

38. Комиссией в отсутствие участников конкурса проводится проверка соответствия участника конкурса требованиям, установленным пунктами 31 – 34 настоящего Порядка.

39. В течение 20 дней после срока окончания приема документов Комиссия принимает решение о регистрации кандидата либо при наличии оснований, предусмотренных пунктом 41 настоящего Порядка, об отказе в регистрации кандидата, а также одно из следующих решений:

1) об утверждении списка зарегистрированных кандидатов (не менее двух);

2) о признании конкурса несостоявшимся в случаях:

- непоступления в Комиссию заявлений о согласии и иных документов участников конкурса до истечения срока окончания приема документов;

- поступления в Комиссию до истечения срока окончания приема документов заявлений о согласии и иных документов менее чем от двух кандидатов;
- соответствия требованиям, установленными пунктами 31 – 34 настоящего Порядка, заявления и иных документов менее чем двух зарегистрированных кандидатов.

В случаях, указанных в подпункте 2 настоящего пункта, Комиссия в течение 3 рабочих дней направляет в Совет Марьяновского района предложение об объявлении повторного конкурса.

40. Не имеют права участвовать в конкурсе граждане Российской Федерации:

- 1) не достигшие установленного возраста в соответствии с законодательством на день проведения заседания Совета Марьяновского района, на котором рассматривается вопрос об избрании кандидата на должность Главы Марьяновского района из числа кандидатов, представленных Комиссией по результатам конкурса;
- 2) признанные недееспособными или ограниченно дееспособными решением суда, вступившим в законную силу;
- 3) имеющие гражданство (подданство) иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства. Указанные граждане вправе быть избранными в органы местного самоуправления, если это предусмотрено международным договором Российской Федерации;
- 4) осужденные к лишению свободы за совершение тяжких и (или) особо тяжких преступлений и имеющие на день проведения конкурса неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления;
- 5) осужденные к лишению свободы за совершение тяжких преступлений, судимость которых снята или погашена, – до истечения десяти лет со дня снятия или погашения судимости;
- 6) осужденные к лишению свободы за совершение особо тяжких преступлений, судимость которых снята или погашена, – до истечения пятнадцати лет со дня снятия или погашения судимости;
- 7) осужденные за совершение преступлений экстремистской направленности, предусмотренных Уголовным кодексом Российской Федерации, и имеющие на день проведения конкурса неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления, а также осужденные за совершение указанных преступлений, судимость которых снята или погашена, – до истечения пяти лет со дня снятия или погашения судимости, если на таких лиц не распространяется действие подпунктов 5 и 6 настоящего пункта;
- 8) осужденные к лишению свободы за совершение преступлений, предусмотренных статьями 106, частью второй статьи 107, частью третьей статьи 110.1, частью второй статьи 112, частью второй статьи 119, частью первой статьи 126, частью второй статьи 127, частью первой статьи 127.2, частью второй статьи 133, частью первой статьи 134, статьей 136, частями второй и третьей статьи 141, частью первой статьи 142, статьей 142.1, частями первой и третьей статьи 142.2, частью первой статьи 150, частью второй статьи 158, частями второй и пятой статьи 159, частью второй статьи 159.1, частью второй статьи 159.2, частью

второй статьи 159.3, частью второй статьи 159.5, частью второй статьи 159.6, частью второй статьи 160, частью первой статьи 161, частью второй статьи 167, частью третьей статьи 174, частью третьей статьи 174.1, частью второй статьи 189, частью первой статьи 200.2, частью второй статьи 200.3, частью первой статьи 205.2, частью второй статьи 207.2, статьей 212.1, частью первой статьи 228.4, частью первой статьи 230, частью первой статьи 232, частью первой статьи 239, частью второй статьи 243.4, частью второй статьи 244, частью первой.1 статьи 258.1, частями первой и второй статьи 273, частью первой статьи 274.1, частью второй статьи 280, частью второй статьи 280.1, частью первой статьи 282, частью третьей статьи 296, частью третьей статьи 309, частями первой и второй статьи 313, частью первой статьи 318, частью второй статьи 354, частью второй статьи 354.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, и имеющие на день проведения конкурса неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления, а также осужденные к лишению свободы за совершение указанных преступлений, судимость которых снята или погашена, – до истечения пяти лет со дня снятия или погашения судимости;

9) подвергнутые административному наказанию за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 20.3 и 20.29 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации, если на день проведения конкурса лицо считается подвергнутым административному наказанию;

10) причастные к деятельности общественного или религиозного объединения, иной организации, в отношении которых вступило в законную силу решение суда о ликвидации или запрете деятельности по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 25 июля 2002 года № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» либо Федеральным законом от 6 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму» (далее – решение суда о ликвидации или запрете деятельности экстремистской или террористической организации).

Данное ограничение распространяется на лиц, являвшихся учредителем, членом коллегиального руководящего органа, руководителем, заместителем руководителя, руководителем регионального или другого структурного подразделения, заместителем руководителя регионального или другого структурного подразделения, участником, членом, работником экстремистской или террористической организации или иным лицом, причастным к деятельности экстремистской или террористической организации, в срок, начинающийся за три года до дня вступления в законную силу решения суда о ликвидации или запрете деятельности экстремистской или террористической организации – для учредителя, члена коллегиального руководящего органа, руководителя, заместителя руководителя, руководителя регионального или другого структурного подразделения, заместителя руководителя регионального или другого структурного подразделения, за один год до дня вступления в законную силу решения суда о ликвидации или запрете деятельности экстремистской или террористической организации – для участника, члена, работника экстремистской или террористической организации и иного лица, причастного к деятельности экстремистской или террористической

организации, а также после вступления в законную силу указанного решения суда.

Положения настоящего подпункта распространяются на участников, членов, работников экстремистской или террористической организации и иных лиц, в действиях которых вступившим в законную силу решением суда установлена причастность к деятельности экстремистской или террористической организации: непосредственная реализация целей и (или) форм деятельности (в том числе отдельных мероприятий), в связи с которыми соответствующая организация была признана экстремистской или террористической, и (или) выражение поддержки высказываниями, включая высказывания в сети «Интернет», либо иными действиями (предоставление денежных средств, имущественной, организационно-методической, консультативной или иной помощи) тем целям и (или) формам деятельности (в том числе отдельным мероприятиям) соответствующей организации, в связи с которыми она была признана экстремистской или террористической.

Лица, являвшиеся учредителем, членом коллегиального руководящего органа, руководителем, заместителем руководителя, руководителем регионального или другого структурного подразделения, заместителем руководителя регионального или другого структурного подразделения экстремистской или террористической организации, не могут быть избраны до истечения пяти лет со дня вступления в законную силу решения суда о ликвидации или запрете деятельности экстремистской или террористической организации.

Лица, являвшиеся участником, членом, работником экстремистской или террористической организации, или иным лицом, причастным к деятельности экстремистской или террористической организации, не могут быть избраны до истечения трех лет со дня вступления в законную силу решения суда о ликвидации или запрете деятельности экстремистской или террористической организации;

12) в отношении которого имеется вступившее в силу решения суда о лишении его права занимать государственные и (или) муниципальные должности в течение определенного срока, если на день голосования членов Комиссии в соответствии с пунктом 49 настоящего Порядка не истечет указанный срок;

13) наличие у кандидата заболевания, указанного в приложении № 4 к настоящему Порядку;

14) имеющие к моменту представления документов, необходимых для регистрации кандидата, счета (вклады), наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, иностранные финансовые инструменты. При этом понятие «иностранные финансовые инструменты» используется в настоящем Порядке в значении, определенном Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;

15) имеющие к моменту представления документов, необходимых для регистрации кандидата, статус иностранного агента.

41. Основаниями для принятия Комиссией решения об отказе в регистрации кандидата:

1) наличие у кандидата на дату проведения конкурса ограничений пассивного избирательного права, предусмотренных Федеральным законом № 67-ФЗ, для избрания на должность Главы Марьяновского района;

2) наличие у кандидата заболевания, указанного в приложении № 4 к настоящему Порядку;

3) признание кандидата ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

4) отсутствие либо неполнота представления кандидатом заявления о согласии и иных документов, обязательных для представления в соответствии с пунктами 31, 32 настоящего Порядка;

5) несоответствие содержания представленных в Комиссию заявления о согласии и иных документов содержанию указанных документов, предусмотренному пунктами 31 – 34 настоящего Порядка, в случае представления заявления о согласии и иных документов в полном объеме;

6) представление подложных документов;

7) представление недостоверных сведений;

8) поступление в Комиссию сведений о результатах проверки и решениях, принятых Губернатором Омской области в соответствии с пунктами 15, 16 статьи 6 Закона № 2060-ОЗ.

42. Комиссия с учетом имеющегося согласия на получение SMS-извещений по вопросам проведения конкурса уведомляет кандидатов в письменной и (или) иной форме (по телефону, SMS-сообщением, посредством электронной почты) о принятом решении о регистрации кандидата либо об отказе в регистрации кандидата в течение 2 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения, но не позднее чем за 2 календарных дня до дня проведения конкурса.

43. Кандидат, которому отказано в регистрации, вправе получить выписку из протокола заседания Комиссии об отказе в регистрации кандидата в течение 3 рабочих дней со дня обращения в Комиссию.

Раздел IV. Порядок проведения конкурса и принятия Комиссией решения о представлении кандидатов на должность Главы Марьяновского района в Совет Марьяновского района

44. Порядок ведения заседаний Комиссии устанавливается Комиссией самостоятельно.

45. Конкурс проводится в форме индивидуального собеседования отдельно с каждым зарегистрированным кандидатом.

46. Зарегистрированный кандидат может подать уведомление в Комиссию о своей неявке на конкурс (с указанием причин) не менее чем за 2 рабочих дня до дня проведения конкурса. На заседании Комиссии принимается решение о

проведении конкурса в отсутствие зарегистрированного кандидата, подавшего уведомление о неявке.

Факт неявки участника конкурса на конкурс не может приравниваться к факту подачи им заявления об отзыве своего заявления о согласии.

47. В процессе индивидуального собеседования каждый член Комиссии рассматривает зарегистрированных кандидатов на предмет оценки их профессиональных и личностных качеств для осуществления полномочий Главы Марьяновского района.

48. По результатам индивидуального собеседования проводится прямое открытое голосование членов Комиссии по каждому зарегистрированному кандидату отдельно.

Победившими в конкурсе считаются не менее двух зарегистрированных кандидатов, за которые проголосовало большинство членов Комиссии.

49. В том случае, если по результатам голосования ни один из зарегистрированных кандидатов не набрал ни одного голоса, либо голоса набрал только один зарегистрированный кандидат, Комиссия признает конкурс несостоявшимся и в течение 3 рабочих дней направляет в Совет Марьяновского района предложение об объявлении повторного конкурса с приложением выписки из протокола соответствующего заседания Комиссии.

50. В день проведения индивидуального собеседования Комиссией принимается решение о представлении Совету района не менее двух зарегистрированных кандидатов для избрания на должность Главы района.

51. Решение оформляется в нескольких экземплярах (по числу зарегистрированных кандидатов, принявших участие в индивидуальном собеседовании, а также по одному экземпляру – для направления в Совет Марьяновского района и для хранения в составе дел Комиссии), и подписывается всеми присутствующими на заседании Комиссии членами Комиссии.

Не позднее 3 рабочих дней после дня принятия Решения один экземпляр Решения направляется в Совет Марьяновского района, а по одному экземпляру – каждому зарегистрированному кандидату.

52. Совет Марьяновского района объявляет повторный конкурс не позднее чем через 5 рабочих дней со дня поступления в Совет Марьяновского района решения Комиссии о признании конкурса несостоявшимся в случаях, предусмотренных пунктом 49 настоящего Порядка.

Новый конкурс проводится в соответствии с настоящим Порядком.

53. Избрание Главы района Советом района из числа не менее двух зарегистрированных кандидатов, представленных Комиссией по результатам конкурса, осуществляется в соответствии с Уставом района и иными муниципальными нормативными правовыми актами района.

54. Документация Комиссии, а также заявление о согласии и иные документы участников конкурса после завершения конкурса подлежат передаче на хранение в Совет Марьяновского района.

Хранение вышеуказанных документов осуществляется в соответствии с законодательством об архивном деле в Российской Федерации.

55. Споры, связанные с проведением конкурса, разрешаются в соответствии с законодательством.

Приложение № 1
к Порядку проведения конкурса по отбору кандидатур
на должность Главы
Марьяновского района Омской области

В конкурсную комиссию по отбору
кандидатур на должность Главы
Марьяновского район Омской области

от _____
(фамилия, имя, отчество)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Даю согласие на участие в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы Марьяновского района.

Обязуюсь в случае избрания прекратить деятельность, несовместимую с замещением должности Главы Марьяновского района.

О себе сообщаю следующие сведения:

1. Дата рождения - _____ года, место рождения - _____
(день) (месяц) (год)

_____ (указывается место рождения согласно паспорту гражданина

_____ Российской Федерации)

2. Адрес места жительства: _____
(индекс, наименование субъекта Российской Федерации, район,

_____ город, иной населенный пункт, улица, номер дома, корпуса (строения и т.п.), квартиры)

3. Данные паспорта гражданина Российской Федерации или документа, заменяющего паспорт гражданина:

вид документа - _____
(паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина)

данные документа, удостоверяющего личность: _____
(серия, номер паспорта или

_____ документа, заменяющего паспорт гражданина)

выдан _____
(дата выдачи, наименование или код органа, выдавшего паспорт или

_____ документ, заменяющий паспорт гражданина)

4. Идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) - _____

5. Сведения о гражданстве - _____

6. Сведения о наличии или отсутствии гражданства (подданства) иностранного государства либо о получении вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства:

7. Сведения о профессиональном образовании (при наличии) - _____

(с указанием организации, осуществляющей образовательную деятельность, года

ее окончания и реквизитов документа об образовании и о квалификации)

8. Основное место работы или службы, занимаемая должность/род занятий - _____

(в случае отсутствия основного места работы или службы указывается род занятий;

если участник конкурса является депутатом представительного органа
муниципального образования, законодательного

(представительного) органа субъекта Российской Федерации и осуществляет
свои полномочия на непостоянной основе,

то указываются сведения об этом и наименование соответствующего
представительного органа муниципального образования,

законодательного (представительного) органа субъекта Российской Федерации)

9. Сведения о принадлежности к политической партии либо не более чем к одному иному общественному объединению:

(указываются в случае принадлежности к политической партии либо не более чем к одному иному общественному объединению и свой статус в этой политической партии, этом общественном объединении при условии представления вместе с заявлением документа, подтверждающего указанные сведения)

10. Сведения о судимости участника конкурса:

(указываются в случае, если у участника конкурса имелась или имеется судимость;

если судимость снята или погашена, - указываются сведения о дате снятия или погашения судимости)

11. Сведения о наличии статуса иностранного агент или аффилированности с иностранным агентом:

(указываются в случае, если у участника конкурса имеет статус иностранного агент или аффилированности с иностранным агентом)

12. Сведения о наличии счетов (вкладов), хранении наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владении и (или) пользовании иностранными финансовыми инструментами

13. Ограничения пассивного избирательного права, предусмотренные Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», в отношении меня (выбрать вариант ответа):

- отсутствуют (нужное подчеркнуть)
- присутствуют (нужное подчеркнуть)

14. Настоящим подтверждаю, что я: _____
подал (подала) "_____" _____ года руководителю органа Омской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений справку о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей по форме, утвержденной Президентом Российской Федерации, в отношении себя, своей супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

(подпись)

(расшифровка подписи)

15. Контактный телефон: _____

16. Адрес электронной почты: _____

Приложения:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____;
- 4) _____;
- 5) _____;

и т.д.

(указываются согласно пунктам 31 – 34 Порядка проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы _____ района)

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Порядку проведения конкурса по отбору кандидатур
на должность Главы
Марьяновского района Омской области

В конкурсную комиссию по отбору
кандидатур на должность Главы
Марьяновского района Омской области

от _____
(фамилия, имя, отчество)

РАСПИСКА
о согласии на получение SMS-извещений

Я, _____,
согласен (согласна), что уведомления о дате, времени, месте проведения
конкурса по отбору кандидатур на должность Главы _____ района (далее
соответственно – конкурс, отбор), результатах конкурса, а также иное
информирование конкурсной комиссии по отбору будут направлены на номер
мобильного телефона: + 7 _____
SMS-сообщением.

Обязуюсь ежедневно просматривать SMS-сообщения.

С момента поступления SMS-сообщения я считаюсь извещенным.

В случае изменения указанного мною номера мобильного телефона обязуюсь
проинформировать об этом конкурсную комиссию по отбору.

Я соглашаюсь с тем, что конкурсная комиссия по отбору не несет
ответственность за недоставку SMS-сообщений на указанный номер ввиду
отсутствия на лицевом счету моего телефонного номера денежных средств, и с
тем, что в данном случае я также считаюсь извещенным.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 3

к Порядку проведения конкурса по отбору кандидатур
на должность Главы Марьяновского района Омской области

В конкурсную комиссию по отбору кандидатур
на должность Главы
Марьяновского района Омской области

от _____

(фамилия, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю добровольное согласие конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность Главы Марьяновского района, Администрации Марьяновского района, Совету Марьяновского района на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных, содержащихся в заявлении о согласии на участие в конкурсе по отбору и приложенных к нему документах, с целью обеспечения моего участия в конкурсе по отбору.

Я ознакомлен с тем, что:

- 1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия;
- 2) настоящее согласие выдано на срок _____ может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме в конкурсную комиссию по отбору по отбору кандидатур на должность Главы Марьяновского района;
- 3) после прекращения процедур по избранию Главы Марьяновского района персональные данные хранятся в Совете Марьяновского района в течение срока хранения документов, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Дата начала обработки персональных данных: _____ 2024 года

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 4
к Порядку проведения конкурса по отбору кандидатур
на должность Главы Марьяновского района Омской области

ПЕРЕЧЕНЬ

заболеваний, препятствующих участию в конкурсе по отбору
кандидатур на должность Главы Марьяновского района

Заболевание	Код заболевания по МКБ-10 <*>
I. Психические расстройства и расстройства поведения (со средними и тяжелыми стойкими или часто обостряющимися болезненными проявлениями)	
Органические, включая симптоматические, психические расстройства	F00 - F09
Шизофрения, шизотипические и бредовые расстройства	F20 - F29
Расстройства настроения	F30 - F39
Расстройства привычек и влечений	F63
Умственная отсталость	F70 - F79
II. Психические расстройства и расстройства поведения, связанные с употреблением психоактивных веществ	
Психические расстройства и расстройства поведения, связанные с употреблением психоактивных веществ	F10 - F19
III. Болезни нервной системы	
Эпилепсия	G40

<*> Международная статистическая классификация болезней и проблем, связанных со здоровьем, 10-го пересмотра, принятая 43-й Всемирной Ассамблеей Здравоохранения.