



СОВЕТ
Марьяновского района
Омской области

РЕШЕНИЕ

30.01.2025 №15/2

р.п. Марьяновка
Омская область

**Об объявлении конкурса по отбору кандидатур на должность
Главы Марьяновского района Омской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Омской области от 17.07.2024 № 2722-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав Марьяновского муниципального района Омской области, путем их объединения с наделением вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа», Решением Совета Марьяновского района Омской области от 20.12.2024 № 3/1 «Об утверждении Порядка проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Марьяновского района Омской области», Решением Совета Марьяновского района Омской области от 26.12.2024 № 8/2 «О формировании конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность Главы Марьяновского района Омской области», Распоряжением Губернатора Омской области от 27.01.2025 № 5-р «О назначении половины членов конкурсной комиссии по проведению конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Марьяновского района»,

Совет Марьяновского района решил:

1. Определить список членов конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность Главы Марьяновского района Омской области согласно приложению № 1 к настоящему Решению.
2. Определить условия конкурса, требования к участникам конкурса и кандидатам, перечень необходимых к представлению документов участников конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Марьяновского района Омской области согласно приложению № 2 к настоящему Решению.
3. Объявить конкурс по отбору кандидатур на должность Главы Марьяновского района Омской области на 7 марта 2025 года в 10 часов 00 минут в зале заседаний Администрации Марьяновского муниципального

района Омской области, расположенном по адресу: Омская область, Марьяновский район, р.п. Марьяновка, ул. Победы, д. 2.

4. Установить срок приема документов от участников конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Марьяновского района Омской области с 31 января 2025 года по 1 марта 2025 года (включительно) в рабочие дни с 10 часов 00 минут до 16 часов 00 минут, перерыв на обед с 12 часов 00 минут до 14 часов 00 минут, в выходные дни (суббота, воскресенье) с 10 часов 00 минут до 12 часов 00 минут.

5. Определить местом приема документов от участников конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Марьяновского района Омской области кабинет № 19 Администрации Марьяновского муниципального района Омской области, расположенный по адресу: Омская область, р.п. Марьяновка, ул. Победы, 2.

6. Настоящее решение опубликовать в сетевом издании «gazeta-avangard.ru» (www.gazeta-avangard.ru) и разметить на официальном сайте Марьяновского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию Совета Марьяновского района по вопросам законности, правопорядка, местного самоуправления (В.Н. Колмаков).

Глава Марьяновского
муниципального района

Председатель Совета
Марьяновского района

А.В. Ефименко

А.И. Солодовниченко

СПИСОК

членов конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность
Главы Марьяновского района Омской области

I. Члены конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность Главы Марьяновского района Омской области, назначенные Советом Марьяновского района Омской области (Решение Совета Марьяновского района Омской области от 26.12.2024 № 8/2):

1. Адыгезалов Эльдар Халилович, учредитель, коммерческий директор АО ПКЗ «Омский»;
2. Гавриленко Александр Николаевич, главный ветеринарный врач ООО «Дружба»;
3. Дронова Наталья Борисовна, главный специалист аппарата Совета Марьяновского муниципального района Омской области;
4. Котова Антонина Георгиевна, главный редактор бюджетного учреждения Омской области «Редакция газеты «Авангард», Почетный гражданин Марьяновского района;
5. Куянова Тамара Васильевна, педагог библиотекарь МБОУ «Марьяновская СОШ № 1», представитель Уполномоченного Омской области по правам человека в Марьяновском муниципальном районе Омской области;
6. Раковский Александр Сергеевич, пенсионер.

II. Члены конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность Главы Марьяновского района, назначенные Губернатором Омской области (Распоряжение Губернатора Омской области от 27.01.2025 № 5-р):

1. Баринов Илья Игоревич, генеральный директор общества с ограниченной ответственностью «Сибирский комбинат хлебопродуктов», президент Ассоциации предприятий пищевой и перерабатывающей промышленности Омской области;
2. Глушков Артур Асламбекович, главный специалист отдела по взаимодействию с органами местного самоуправления управления по работе с органами местного самоуправления Министерства внутренней политики Омской области;
3. Горбатенко Егор Андреевич, исполняющий обязанности заместителя Председателя Правительства Омской области;
4. Кундра Ирина Николаевна, начальник Марьяновского отдела Межрайонного управления Министерства труда и социального развития Омской области № 1;

5. Мышкова Наталья Владимировна, начальник сектора организации выборов в Марьяновском районе управления организации избирательного процесса аппарата Избирательной комиссии Омской области;
6. Терпугова Анастасия Петровна, Министр внутренней политики Омской области.

I. Условия конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Марьяновского района Омской области

1. Конкурс проводится в форме индивидуального собеседования отдельно с каждым зарегистрированным кандидатом. К собеседованию допускаются только зарегистрированные кандидаты.

2. Зарегистрированный кандидат может подать уведомление в конкурсную комиссию по отбору кандидатур на должность Главы Марьяновского района Омской области (далее – Комиссия) о своей неявке на конкурс (с указанием причин) не менее чем за 2 дня до дня проведения конкурса (далее – уведомление о неявке).

На заседании Комиссии принимается решение о проведении конкурса в отсутствие зарегистрированного кандидата, подавшего уведомление о неявке.

Факт неявки зарегистрированного кандидата на конкурс не может приравниваться к факту подачи им заявления о снятии своей кандидатуры.

3. В процессе индивидуального собеседования каждый член Комиссии рассматривает зарегистрированных кандидатов на предмет оценки их профессиональных и личностных качеств для осуществления полномочий Главы Марьяновского района Омской области (далее – Глава района).

4. По результатам индивидуального собеседования проводится прямое открытое голосование членов Комиссии по каждому зарегистрированному кандидату отдельно.

Победившими в конкурсе считаются не менее двух зарегистрированных кандидатов, за которые проголосовало большинство членов Комиссии.

5. В том случае, если по результатам голосования ни один из зарегистрированных кандидатов не набрал ни одного голоса, либо голоса набрал только один зарегистрированный кандидат, Комиссия признает конкурс несостоявшимся и в течение 3 рабочих дней направляет в Совет Марьяновского района Омской области (далее – Совет района) предложение об объявлении повторного конкурса с приложением выписки из протокола соответствующего заседания Комиссии.

6. В день проведения индивидуального собеседования Комиссией принимается решение о представлении Совету района не менее двух зарегистрированных кандидатов для избрания на должность Главы района.

7. Решение Комиссии о представлении Совету района не менее двух зарегистрированных кандидатов для избрания на должность Главы района оформляется в нескольких экземплярах (по числу зарегистрированных кандидатов, принявших участие в индивидуальном собеседовании, а также по одному экземпляру – для направления в Совет района и для хранения в составе дел Комиссии), и подписывается всеми присутствующими на заседании Комиссии членами Комиссии.

Не позднее 3 рабочих дней после дня принятия решения Комиссии о представлении Совету района не менее двух зарегистрированных кандидатов для избрания на должность Главы района один экземпляр указанного решения направляется в Совет района, а по одному экземпляру – каждому зарегистрированному кандидату.

8. Совет района объявляет повторный конкурс не позднее чем через 5 рабочих дней со дня поступления в Совет района решения Комиссии о признании конкурса несостоявшимся в случаях, предусмотренных пунктом 49 Порядка проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Марьяновского района Омской области, утвержденного Решением Совета Марьяновского района Омской области от 20.12.2024 № 3/1.

Новый конкурс проводится в соответствии с настоящим Порядком.

9. Избрание Главы района Советом района из числа не менее двух зарегистрированных

кандидатов, представленных Комиссией по результатам конкурса, осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Омской области от 17.07.2024 № 2722-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав Марьяновского муниципального района Омской области, путем их объединения с наделением вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа» и иными муниципальными нормативными правовыми актами района.

II. Требования к участникам конкурса и кандидатам на должность Главы Марьяновского района Омской области

Основаниями для принятия Комиссией решения об отказе в регистрации кандидата:

1) наличие у кандидата на дату проведения конкурса ограничений пассивного избирательного права, предусмотренных Федеральным законом № 67-ФЗ, для избрания Главой Марьяновского района Омской области;

2) наличие у кандидата заболевания, указанного в приложении № 4 к Порядку проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Марьяновского района Омской области, утвержденного Решением Совета Марьяновского района Омской области» от 20.12.2024 № 3/1 (далее – Порядок);

3) признание кандидата ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

4) отсутствие либо неполнота представления кандидатом заявления о согласии и иных документов, обязательных для представления в соответствии с пунктами 31, 32 Порядка;

5) несоответствие содержания представленных в Комиссию заявления о согласии и иных документов содержанию указанных документов, предусмотренному пунктами 31 – 34 Порядка, в случае представления заявления о согласии и иных документов в полном объеме;

6) представление подложных документов;

7) представление недостоверных сведений;

8) поступление в Комиссию сведений о результатах проверки и решениях, принятых Губернатором Омской области в соответствии с пунктами 15, 16 статьи 6 Закона Омской области от 22.03.2018 № 2060-ОЗ «О предоставлении отдельными категориями граждан сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и проверке достоверности и полноты данных сведений».

III. Перечень необходимых к представлению документов участников конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Марьяновского района Омской области

1. Участник конкурса лично либо его представитель на основании нотариально удостоверенной доверенности в сроки, предусмотренные решением Совета района об объявлении конкурса по отбору кандидатур на должность Главы района, представляет в Комиссию заявление в письменной форме о согласии на участие в конкурсе с обязательством в случае его избрания на должность Главы района прекратить деятельность, несовместимую с замещением данной должности (далее – заявление о согласии), согласие на получение SMS-извещений по вопросам проведения конкурса, согласие на обработку персональных данных.

2. В заявлении о согласии указываются следующие сведения:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии);

2) дата и место рождения;

3) адрес места жительства;

4) адрес места пребывания (если оно не совпадает с местом жительства);

5) данные паспорта гражданина Российской Федерации или данные документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации;

6) идентификационный номер налогоплательщика (при наличии);

7) о гражданстве, в том числе сведения о наличии или отсутствии гражданства (подданства) иностранного государства либо о получении вида на жительства или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства;

8) сведения о профессиональном образовании с указанием организации, осуществляющей образовательную деятельность, года ее окончания и реквизитов документа об образовании и о квалификации (при наличии);

9) основное место работы или службы, занимаемая должность (в случае отсутствия основного места работы или службы – род занятий).

Если участник конкурса является депутатом представительного органа муниципального образования, законодательного (представительного) органа субъекта Российской Федерации и осуществляет свои полномочия на непостоянной основе, в заявлении должны быть указаны сведения об этом и наименование соответствующего представительного органа муниципального образования, законодательного (представительного) органа субъекта Российской Федерации;

10) сведения о судимости, а если судимость снята или погашена, – также сведения о дате снятия или погашения судимости;

11) сведения о наличии счетов (вкладов), хранении денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владении и (или) пользовании иностранными финансовыми инструментами;

12) сведения об отсутствии у участника конкурса на дату проведения конкурса ограничений пассивного избирательного права, предусмотренных Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 67-ФЗ);

13) сведения о дате подачи Губернатору Омской области справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера по форме, утвержденной Президентом Российской Федерации, в отношении себя, своей супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3. Участник конкурса вправе указать в заявлении о согласии свою принадлежность к политической партии либо не более чем к одному иному общественному объединению, зарегистрированному не позднее чем за один год до дня голосования в установленном законом порядке, и свой статус в этой политической партии, этом общественном объединении при условии представления вместе с заявлением документа, подтверждающего указанные сведения и подписанного уполномоченным лицом политической партии, иного общественного объединения либо уполномоченным лицом соответствующего структурного подразделения политической партии, иного общественного объединения.

4. К заявлению о согласии прилагаются следующие документы:

1) выписка из протокола съезда (конференции) или общего собрания общественного объединения либо его регионального отделения или иного структурного подразделения общественного объединения (в случае выдвижения участника конкурса общественным объединением, либо его региональным отделением или иным структурным подразделением общественного объединения);

2) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, заменяющий паспорт гражданина Российской Федерации (подлинник указанного документа предъявляется при подаче заявления о согласии);

3) оформленные в установленном законодательством порядке сведения о трудовой деятельности и (или) подлинник, либо заверенная в установленном порядке копия трудовой книжки или подлинники, либо заверенные в установленном порядке копии иных документов, подтверждающих трудовую деятельность (за исключением случая, если трудовая деятельность осуществляется впервые);

4) копия документа, подтверждающего сведения о профессиональном образовании (при наличии) (подлинник указанного документа предъявляется при подаче заявления о согласии);

5) копия уведомления или свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации (подлинник указанного документа предъявляется при подаче заявления о согласии);

6) копии документов воинского учета – для граждан, пребывающих в запасе, военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу (подлинники указанных документов предъявляются при подаче заявления о согласии);

7) согласие участника конкурса на обработку его персональных данных;

8) справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданная в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел (далее – справка о судимости), выданная не ранее чем за 3 месяца до срока окончания приема заявления и иных документов, указанного в пункте 36 Порядка (далее – срок окончания приема документов);

9) заключение медицинской организации о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации или муниципальную службу или ее прохождению, полученное не ранее чем за 1 год до срока окончания приема документов;

10) характеристика с места жительства, выданная не ранее чем за 1 месяц до срока окончания приема документов (при наличии);

11) если участник конкурса менял фамилию или имя, или отчество – копии соответствующих документов (подлинники указанных документов предъявляются при подаче заявления о согласии).

5. Участник конкурса обязан представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в порядке, установленном федеральным законодательством и Законом Омской области от 22.03.2018 № 2060-ОЗ.

6. В случае если участник конкурса указывает при подаче документов дополнительные сведения о себе (о награждениях, о присвоении почетных званий, ученых степеней, ученых званий, о профессиональной подготовке, о его общественной поддержке при проведении конкурса, и т.п.), участник конкурса обязан к заявлению о согласии приложить копии документов, подтверждающих указанные сведения (подлинники указанных документов предъявляются при подаче заявления о согласии).

Документы, указанные в настоящем пункте участник конкурса обязан представить лично либо указанные документы могут быть представлены по просьбе участника конкурса иными лицами в случаях, если участник конкурса болен (при этом подлинность подписи участника конкурса на заявлении в письменной форме должна быть удостоверена нотариально либо администрацией медицинской организации, оказывающей медицинскую помощь в стационарных условиях, в которой участник конкурса находится на лечении), иных случаях, установленных федеральным законом.

7. Дополнительно к документам, указанным в пунктах 31, 32 Порядка, участником конкурса в Комиссию могут быть представлены документы в поддержку избрания его Главой Марьяновского района (в том числе от общественных объединений либо их региональных отделений или иных структурных подразделений общественных объединений, собраний граждан), а также заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы) участника конкурса документы о дополнительном профессиональном образовании, о замещаемых общественных должностях, иные документы, характеризующие его профессиональную подготовку.

8. Документы, указанные в пунктах 31, 32 Порядка, представляются в Комиссию не позднее срока окончания приема документов, указанного в решении Совета района об объявлении конкурса по отбору кандидатур на должность Главы района.
