

Администрация Марьяновского муниципального района Омской области

**Акт**

проверки соблюдения трудового законодательства и иных нормативных  
правовых актов, содержащих нормы трудового права

"26" января 2024 г.  
(дата составления)

№1

13 час.00 мин.  
(время составления)

р.п.Марьяновка  
(место составления)

На основании Распоряжения Главы Марьяновского муниципального района Омской области №3 от 12.01.2024 года должностными лицами Е.А.Савельевой, заместителем Главы Марьяновского муниципального района, начальником отдела правового обеспечения Администрации Марьяновского муниципального района, Е.Н.Калашниковым, управляющим делами Администрации Марьяновского муниципального района, О.В.Зыряновым, главным специалистом отдела правового обеспечения Администрации Марьяновского муниципального района, Е.В.Смирновым, главным специалистом комитета по организационно-кадровому обеспечению Администрации Марьяновского муниципального района была проведена плановая проверка соблюдения трудового законодательства в Казенном учреждении «Управление сельского хозяйства Марьяновского муниципального района Омской области».

При проведении проверки присутствовала Цупрунова Ю.И., главный бухгалтер Казенного учреждения «Управление сельского хозяйства Марьяновского муниципального района Омской области».

Проверка проводилась в р.п.Марьяновка, в период с 26.01.2024 года по 26.01.2024 года с 10 час.00 мин. по 13 час.00 мин.

Общая продолжительность проверки: 1 рабочий день / 3 часа.

В ходе проведения проверки установлены:

- график отпусков Казенного учреждения «Управление сельского хозяйства Марьяновского муниципального района Омской области» на 2024 год утвержден с нарушением срока, установленного статьей 123 Трудового кодекса Российской Федерации, 09.01.2024 года;
- не проводятся инструктажи по охране труда на рабочем месте (целевые, повторные) в нарушение пункта 87 Постановления Правительства Российской Федерации от 24.12.2021 №2464;
- не проводятся инструктажи по пожарной безопасности в нарушение пункта 22 Приказа Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий от 18.11.2021 №806;
- не соблюдаются правила по охране труда при эксплуатации электроустановок (не проводится обучение по электробезопасности неэлектротехнического персонала) в нарушение пункта 2.3. приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15.12.2020 №903н.

По результатам проведения начальнику Казенного учреждения «Управление сельского хозяйства Марьяновского муниципального района Омской области» Мордясову Н.Н.:

1. Рекомендовано в дальнейшем не нарушать требования законодательства установленного статьей 123 Трудового кодекса Российской Федерации.
2. Провести с работниками Казенного учреждения «Управление сельского хозяйства Марьяновского муниципального района Омской области» целевые и повторные инструктажи по охране труда на рабочем месте.
3. Провести с работниками Казенного учреждения «Управление сельского хозяйства Марьяновского муниципального района Омской области» инструктажи по пожарной безопасности.
4. Провести обучение по электробезопасности неэлектротехнического персонала работников Казенного учреждения «Управление сельского хозяйства Марьяновского муниципального района Омской области».
5. Внесено представление об устранении выявленных нарушений трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы

трудового права, согласно которому установлен срок для устранения нарушений не позднее 30 календарных дней с момента получения представления.

Подписи должностных лиц органа, осуществляющего ведомственный контроль, проводивших проверку:

Зам. Главы ММР  
(должность)

Евгений  
(подпись)

Е.А. Савенчева  
(инициалы, фамилия)

Зав. отделом  
(должность)

Ирина  
(подпись)

Е.И. Крашенин  
(инициалы, фамилия)

Зав. отделом  
(должность)

Ирина  
(подпись)

О.В. Зверев  
(инициалы, фамилия)

Зав. отделом  
(должность)

Светлана  
(подпись)

Е.В. Смирнов  
(инициалы, фамилия)

Подпись должностного лица подведомственной организации, присутствовавшего при проведении проверки:

И.И. Орлова  
(должность)

Ирина  
(подпись)

И.И. Орлова  
(инициалы, фамилия)

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

И.И. Орлова  
(должность)

Ирина  
(подпись)

И.И. Орлова  
(инициалы, фамилия)

"26" 01 2024 г.

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

" " 20 г.